

# **STANDARD FORRETNINGSORDEN FOR GENERALFORSAMLINGEN I KREDSFORENINGEN UNDER LANDSFORENINGEN AUTISME.**

Forretningsordenen skal tilpasses den enkelte kredsforenings lokale arbejde, herunder med fastsættelse af frister for indkaldelse til møder. Dog skal der være indkaldt og afviklet generalforsamling inden den 15. marts hvert år.

## **A. Mødeindkaldelse**

Foreningens generalforsamling indkaldes skriftligt til medlemmerne og ved annoncering på foreningens hjemmeside og/eller foreningens blad. Indkaldelsen sker med angivelse af dagsorden og bestyrelsens forslag.

Generalforsamlingens dagsorden fremgår af vedtægten, men kan udbygges efter behov.

Det tilstræbes at forslag og dagsorden punkter foreligger skriftligt belyst i nødvendigt omfang.

Regnskab, budget, indkomne forslag eller lignende fremsendes til foreningens medlemmer senest 14 dage før generalforsamlingen.

Indkaldelse til ordinær og ekstraordinær generalforsamling sker ved bestyrelsens foranstaltning og skal ske skriftligt med mindst 3 ugers varsel. Bestyrelsen kan dog, hvor forholdene nødvendiggør det, indkalde til ekstraordinær generalforsamling med kortere varsel.

I tilfælde af, at der rejses krav om ekstraordinær generalforsamling, skal indkaldelse foretages inden 14 dage efter kravets skriftlige fremsættelse, og generalforsamlingen afholdes senest 30 dage fra indkaldelsens dato.

Forslag fra medlemmer, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal indsendes til bestyrelsen senest tre uger før generalforsamlingen afholdes.

## **B. Afvikling af generalforsamling.**

Bestyrelsen fremsætter forslag til valg af dirigent, referent og stemmetællere. Dirigenten må ikke være medlem af bestyrelsen. Afstemning om valg af dirigent, referent og stemmetællere ledes af bestyrelsesformanden.

Dirigenten påser, at indkaldelsen til generalforsamlingen er sket i overensstemmelse med organisationens vedtægter og leder herefter mødet og træffer alle beslutninger om procedurespørgsmål. Dirigenten kan tillige afgøre fortolkningsspørgsmål.

Dirigenten kan på et vilkårligt tidspunkt af generalforsamlingen afsættes og en ny dirigent vælges i stedet. Afstemningen foregår ved simpelt flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede.

## **C. Mødeberettigede**

Generalforsamlingen er åben for alle. Det stemmeberettigede medlem har tale ret på generalforsamlingen.

Foreningens revisor, (enten intern valgt eller ekstern afhængigt af foreningens størrelse) har pligt til at deltage i generalforsamlingen og skal besvare alle spørgsmål fra medlemmer til årsregnskab og status.

#### **D. Stemmeberettigede**

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er medlemmer, hvis kontingent er betalt senest i forbindelse med generalforsamlingens afholdelse.

#### **E. Beslutningsdygtighed, stemmeflerhed**

Afstemninger foregår ved håndsoprækning med mindre bestyrelsen eller fem medlemmer begærer skriftlig afstemning.

Referatet sendes til foreningens medlemmer eller offentliggøres på hjemmesiden, når det foreligger godkendt af dirigenten.

#### **F. Valg af bestyrelse**

Bestyrelsesvalg sker på generalforsamling i henhold til vedtægten. Medlemmer kan indsende forslag til kandidater til foreningens bestyrelse. Forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 3 uger før generalforsamlingen. Bestyrelsen opstiller en liste over de foreslåede kandidater, som har erklæret sig villige til at modtage valg.

Valgene gælder for 2 år, og genvalg kan finde sted. Halvdelen af bestyrelsen er på valg hvert år. Suppleanter er på valg hvert år.

Umiddelbart i forlængelse af generalforsamlingen indkaldes til bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen konstituerer sig.

Bestyrelsen er berettiget til at supplere sig med indtil 2 særligt sagkyndige, som den selv udpeger og anmoder om at indtræde i bestyrelsen på lige fod med de valgte bestyrelsesmedlemmer. Ved forfald fra bestyrelsesmedlemmer eller sagkyndige, kan bestyrelsen midlertidigt besætte pladsen for den resterende del af året. På den følgende generalforsamling besættes pladsen for den resterende valgperiode eller der sker nyvalg såfremt valgperioden er udløbet.

Bestyrelsesmøder afholdes, når formanden finder det påkrævet, eller når 2 bestyrelsesmedlemmer fremsætter begæring herom. Bestyrelsesmøder ledes af formanden.

Indkaldelse til bestyrelsesmøder sker ved formandens foranstaltning med mindst 8 dages varsel. Såfremt et bestyrelsesmedlem er forhindret i at deltage, sendes afbud snarest muligt.

Bestyrelsesbeslutninger træffes ved almindeligt stemmeflerhed. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

Der føres protokol over de på bestyrelsesmøderne truffede beslutninger. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen er beføjet til at nedsætte udvalg til varetagelse af særlige anliggender.

Alle forhandlinger med administrative og politiske organer, hospitaler, pressen eller offentligheden i øvrigt på foreningens vegne foretages af bestyrelsens formand eller et eller flere bestyrelsesmedlemmer, alt efter samråd med den samlede bestyrelse. Sådanne forhandlinger kan dog kun angå forholdende i foreningens område og kan ikke forpligte Landsforeningen Autisme eller dennes hovedbestyrelse uden dennes skriftlige meddelte samtykke.

### **G. Forslag fremsat af medlemmer**

Forslag med begrundelse sendes til foreningens bestyrelse senest tre uger før generalforsamlingen.

Indkomne forslag med begrundelse udsendes senest 8 dage før generalforsamlingen til alle medlemmer.

### **H. Ændring af forretningsorden**

Forretningsordenen kan ændres af et simpelt flertal blandt de i afstemningen under generalforsamlingen deltagende medlemmer.

Således vedtaget på generalforsamlingen i 2006.